

## **Protocol hotelschoonmaak bij de Code Verantwoordelijk Marktgedrag -**

De Code stimuleert fatsoenlijk en eerlijk zakendoen, tegen een faire prijs en een eerlijke boterham voor alle partijen. Een appel, maar daarom niet vrijblijvend, want bij de Code geloven wij erin dat iedereen die meedoet staat voor zijn woord. Essentieel is dus dat hoteliers en schoonmaakbedrijven op elkaar kunnen vertrouwen. Met een goede onderlinge band zorg je voor tevreden schoonmakers, die vervolgens het visitekaartje zijn van het hotel. Hetzelfde geldt uiteraard voor de schoonmakers in dienst van het hotel.

### **De Code voor de hotelschoonmaak betekent dat:**

1. Een of meer vertegenwoordigers van het hotel, anders dan enkel housekeeping, hebben twee keer per jaar werkoverleg voeren met de medewerkers van het ingeschakelde schoonmaakbedrijf of de eigen schoonmaakmedewerkers. Dit werkvloergesprek levert directe input op voor de bedrijfsvoering van het hotel en voorziet in de noodzakelijke communicatie tussen hotelstaf en schoonmaak. Het hotel stelt vertegenwoordigers van werknemers in de gelegenheid deze gesprekken bij te wonen<sup>1</sup>;
2. De opdrachtgever zorgt voor een sociaal veilige werkomgeving voor de schoonmaker en zorgt dat de vertrouwenspersoon bekend is bij de schoonmaker;
3. De opdrachtgever ook ingehuurde schoonmakers behandelt als zijn eigen personeel;
4. De opdrachtgever zorgt voor een nette opkomstruimte voor de schoonmaker. In deze opkomstruimte hangt de poster over de Code, hierop staan de naam en contactgegevens van de vertrouwenspersoon;
5. De schoonmaker per uur betaald wordt, niet per kamer;
6. Als het ingeschakelde schoonmaakbedrijf gebruik wil maken van onderaannemers en uitzendbureaus, zij het hotel hiervan vooraf in kennis stelt. Als hoofdaannemer blijft de opdrachtnemer daarbij volledig verantwoordelijk. Deze moet op voorhand aantonen dat de onderaannemer ook aan de Code en dit protocol voldoet en ondertekend heeft.

### **Verder nemen we vanuit de Code aan dat iedereen voldoet aan de volgende afspraken:**

7. Het in te schakelen schoonmaakbedrijf voldoet aan de keurmerkeisen zoals van Schoonmakend Nederland of SieV met inbegrip van erkenning van de Norm NEN 4400-1.
8. Hierbij is specifiek van belang dat er zekerheid is over de arbeidsovereenkomsten van de medewerkers van het betrokken schoonmaakbedrijf.  
Essentiële onderdelen hierbij zijn:
  - a. de volledigheid van de arbeidsovereenkomst(en)
  - b. het juiste uurloon
  - c. de juiste toepassing van de cao
  - d. de NAW-gegevens van de medewerkers en het bezit van een geldig ID-bewijsDe opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de juiste toepassing hiervan. Bij elk halfjaarlijks overleg tussen opdrachtgever en opdrachtnemer verklaart opdrachtnemer schriftelijk dat hij hieraan voldoet;

---

<sup>1</sup> Zie ook Handreiking Werkvloergesprek Hotels

9. Er is een sluitende aanwezigheidsregistratie aanwezig in de hotels waar medewerkers dagelijks in- en uittekenen. Deze moet ter inzage zijn voor hotel, opdrachtnemer en inspectiedienst;
10. Er wordt voldaan aan de checklist van de arbeidsinspectie:  
<https://www.inspectie-checklist.nl/checklist/schoonmaak>;
11. Er wordt voldaan aan de verificatieplicht:  
<https://www.nlarbeidsinspectie.nl/onderwerpen/stappenplan-verificatieplicht>.

**En we spreken het volgende nog af:**

1. De opdrachtgever en opdrachtnemer voeren twee keer per jaar een gesprek, waarbij ze samen vaststellen of alles volgens afspraak verloopt voor alle partijen betrokken bij de samenwerking;
2. Mocht de opdrachtnemer of opdrachtgever om welke reden dan ook geroyeerd worden als ondertekenaar van de Code, dan kan de andere partij het contract per direct opzeggen. Deze reden voor ontbinding moet worden vastgelegd in het contract als ontbindende voorwaarde;
3. Dit protocol wordt ondertekend door beide partijen.

In de Code voor de Hotelschoonmaak werken Koninklijke Horeca Nederland, FNV, CNV, Schoonmakend Nederland, SIEV, en Nederlandse arbeidsinspectie samen.